

Comunicado sobre emissão e assinatura de Documentos para Faperj

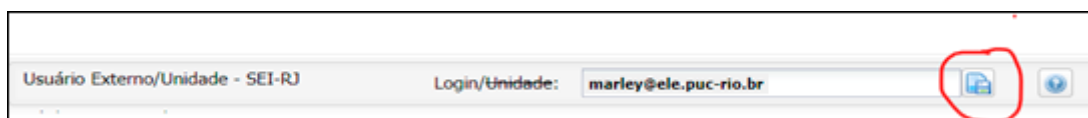
Como ainda há dúvidas com relação à rotina da Faperj no que se refere à emissão de cartas de anuência para projetos a serem submetidos, bem como assinatura em termo de compromisso e termo de outorga de projetos aprovados, informo que:

Para emissão de cartas de anuência:

A Vice-Reitoria para assuntos Acadêmicos possui um modelo padrão para as cartas de anuência e as mesmas devem ser solicitadas através do e-mail vrac@puc-rio.br, informando os dados necessários que devem constar na referida carta.

Para assinatura em termos de compromisso e outorga:

Depois que o projeto for aprovado e os termos forem disponibilizados para assinatura, a Faperj envia, automaticamente, e-mail à Profa. Marley (**que já possui cadastro no SEI-RJ**) informando que há na Plataforma SEI-RJ os documentos a serem assinados. Para tanto é necessário que tenha sido informado, corretamente, no campo do SisFaperj – na aba meu SisFaperj (**ver quadro abaixo**) - o login do usuário externo (marley@ele.puc-rio.br) conforme requerido e que tenha sido inserido o documento solicitado (**no campo circulado em vermelho abaixo**) que, neste caso, é o ato de nomeação do Vice-Reitor Acadêmico. Portanto, não há necessidade de interferência do interessado neste processo.



Por fim, esclareço que, na **aba meu cadastro**, no SisFaperj, deve ser informado o seu e-mail, que, necessariamente, será o mesmo que foi inserido no formulário preenchido para o seu cadastramento do SEI-RJ. Veja exemplo a seguir:

