

FORMULÁRIO DE CONTRAPROPOSTA PARA REGULARIZAÇÃO DE DÉBITOS

Nome do aluno: _____

Matrícula: ____/____/____/____/____/____/____

Solicito negociação de débitos referentes às mensalidades* abaixo:

() Julho () Agosto () Setembro () Outubro () Novembro () Dezembro

Totalizando o valor de R\$ _____.

Para formalizar uma contraproposta para regularizar os débitos, será necessário:

1. Preencher o quadro abaixo, indicando todos os componentes do Grupo Familiar do aluno:

Nome	Parentesco	Idade	Ocupação	Renda Bruta Mensal(R\$)
1.	ALUNO(A)			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

2. Entregar cópia simples dos documentos a seguir, exigidos para todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos. Fica estabelecido que a PUC-Rio se reserva o direito de não efetivar uma contraproposta caso os documentos estejam incompletos ou as condições de pagamento não sejam aprovadas pela Vice-Reitoria Comunitária. Orientamos aos alunos que não se sintem confortáveis em apresentar a documentação exigida neste formulário, que optem pela negociação dentro das condições de proposta.

- Identificação (RG e CPF ou CNH);
- Documentação de Renda Formal ou Informal (p.ex.: contracheque, declaração de trabalho informal, Pró-labore, extrato de benefício do INSS, etc...);
- IRPF/2017; e
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);

3. Elaborar carta justificativa (máximo de uma lauda), apontando os motivos pelos quais está formalizando a contraproposta.

CONTRAPROPOSTA DE PAGAMENTO

Os termos da contraproposta devem conter um percentual de entrada e a última parcela deve ser paga até o mês de junho/2018.

Entrada para o dia ____/____ no valor de R\$ _____. Acrescida de _____ parcelas iguais.

Nome do responsável pela contraproposta: _____

Grau de parentesco com o aluno (se for o caso): _____

Assinatura do responsável pela negociação: _____ CPF: _____

Assinatura do aluno: _____ CPF: _____

Data: ____/____/201____.